

СУ “ЦВЕТАН РАДОСЛАВОВ” – ГР.СВИЩОВ

ЗАПОВЕД № 605/ 10.09.2018 г.

На основание Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата на оценяване, Наредба №11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците и във връзка с чл.112 от ЗПУО

О П Р Е Д Е Л Я М:

следните условия и ред за организиране и провеждане на изпитите с ученици в самостоятелна форма на обучение:

1. Самостоятелната форма на обучение се организира на основание утвърдените от МОН учебни планове за дневна форма.
2. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по всички предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план, по който се обучават.
3. Изпитите по учебни предмети се организират в три сесии. За учебната 2018/2019 г. са определени следните дати:
 - Редовна сесия – 21.11.2018 г. – 21.12.2018 г.
 - Първа поправителна сесия – 20.03.2019 г. – 20.04.2019 г.
 - Втора поправителна сесия – 19.06.2019 г. – 15.07.2019 г.
4. При своята подготовка учениците имат право да посещават консултациите по различните учебни предмети, съгласно утвърдения график за консултациите в училището. За съответната сесия получават конспекти от учителите по съответните учебни предмети или от сайта на училището, ползват училищната библиотека.
5. Изпитите се провеждат върху учебните предмети по график, утвърден от директора на училището. Изпитите се провеждат в Голям корпус на сградата на училището В графика се определят конкретните дати и началния час на изпитите.
6. Комисията по организиране на изпита са квесторите на съответния изпит. Квесторите се определят в графика, утвърден от директора. Те подготвят изпитната зала.
7. Проверката и оценката на знанията и уменията на учениците се осъществява от изпитни комисии, които се състоят от двама учители.
8. Съгласно чл.10, ал.2 от Наредба №3/ 15.04.2003г. за системата на оценяване, изпитните материали - задачи, тестове, билети, конспекти и критерии за оценяване се изготвят от председателя на комисията по оценяване и се утвърждават от директора на училището. Изпитните билети и тестове се изготвят в няколко варианта.
9. Учениците от СФО могат да полагат изпити по отделен предмет или по всички предмети, посочени от тях в заявлението за изпитната сесия.
10. Правото на допълнителна поправителна сесия по ред, определен от директора на училището, се отнася и за учениците в самостоятелна форма на обучение, при наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, които са възпрепятствали явяването при разрешаване на допълнителна сесия от министъра на образованието и науката.
11. В един ден ученик може да се явява само на един изпит.
12. Когато ученик си послужи с измама при провеждане на изпит, то изпитът се анулира.
13. Всички изпити за определяне на годишна оценка се провеждат при спазване чл. 29 б, чл. 29 д, 29 е и 29 з от Наредба №3 /15.04.2003г. за системата за оценяване, както и чл.38, чл.39, чл.41, чл.42.
Изпитите за определяне на годишна оценка се полагат върху учебното съдържание по съответния учебен предмет, изучавано през учебната година.

Изпитите за определяне на годишна оценка по учебен предмет и приравнителните изпити се провеждат като практически изпитвания по учебните предмети:

1. физическо възпитание и спорт;
2. музика - за II - IV клас;
3. изобразително изкуство - за II - IV клас;
4. домашен бит и техника - II - IV клас;

Провеждат в две части - писмена и устна, по учебните предмети:

1. български език и литература - за II - IV клас;
2. чужди езици.

Провеждат в две части - писмена и практическа, по учебните предмети:

1. музика и изобразително изкуство - за прогимназиалния етап;
2. информатика и информационни технологии.

Извън посочените случаи изпитите се провеждат в писмена форма.

Продължителността на изпитите е:

1. за класовете от началния етап на основната степен:

- а) един астрономически час - в случаите, когато изпитът е писмен или практически;
- б) до 20 минути - за устната част в случаите, когато изпитът е комбинация от писмена и устна част;

- в) до 40 минути - за писмената или за практическата част в случаите, когато изпитът включва писмена или практическа част;

2. за прогимназиалния етап:

- а) два астрономически часа - в случаите, когато изпитът е писмен;

- б) до 30 минути - за устната част в случаите, когато изпитът е комбинация от писмена и устна част;

- в) три астрономически часа - в случаите, когато изпитът е практически;

- г) до 90 минути - за писмената или за практическата част в случаите, когато изпитът включва писмена или практическа част;

3. за гимназиалния етап:

- а) три астрономически часа - за изпитите, които се провеждат в писмена форма, и за писмената част от изпитите, които се провеждат в писмена и устна или в писмена и практическа част.

- б) по преценка на училищната комисия по оценяването в зависимост от спецификата на учебния предмет, но не повече от 30 минути - за устната част от изпитите, които се провеждат в писмена и устна част;

- в) по преценка на училищната комисия по оценяването в зависимост от спецификата на учебния предмет, но не повече от пет астрономически часа за изпитите, които се провеждат като практически изпитвания, и за практическата част от изпитите, които се провеждат в писмена и практическа част.

14. След приключване на писмения изпит квесторите оформят протоколите за дежурство, които се предават на директора на училището заедно с писмените работи.

15. Писмените работи се проверяват в СУ „Цветан Радославов“ и се представят на директора в срок от 7 дни. След проверка на изпитните работи, комисията оформя изпитен протокол, който се предава на директора на училището, заедно с писмените работи.

16. Оповестяването на резултатите от изпитните сесии става в сайта на училището или на информационното табло на първи етаж на училището.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на учители и ученици за сведение и изпълнение.

Директор:
/Мариана Маркова/

